



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №10»
(МБОУ «СШ №10»)**

ПРИКАЗ

от 22.01.2024

№ 24

О проведении Самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», положением о порядке проведения самообследования МБОУ «СШ №10», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Средняя школа № 10» за 2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:






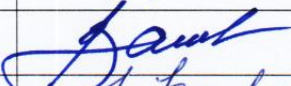



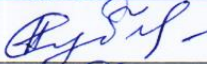


1. Утвердить руководителя и рабочую группу в составе 12 человек для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам 2023 года, согласно приложению №1, настоящего приказа.
2. Утвердить план-график проведения самообследования и подготовки отчета за 2023 год, согласно приложению №2, настоящего приказа
3. Назначить ответственных за сбор и обработку информации согласно разделам отчета о результатах самообследования за 2023 год. (Приложение №3,4)
4. Самообследование образовательной организации проводить согласно положению о порядке проведения отчета самообследования, утвержденным приказом от 02.02.2022 №64 (Приложение № 5)
5. Рассмотреть отчет о результатах самообследования согласно показателям деятельности школы на педагогическом совете в срок до 15.04.2024. Ответственный: заместитель директора Булыгина Т.В.
6. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте образовательной организации в срок до 20.04.2024 года, заместителю директора Булыгиной Т.В.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.А. Жданова

Исполнитель:
Булыгина Т.В.
заместитель директора

С приказом № 24 от 22.01.2024 ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1	Азнаева Л.М.	22.01.2024	
2	Заворина М.С.	22.01.2024	
3	Булыгина Т.В.	22.01.2024	
4	Грачева С.В.	22.01.2024	
5	Гюнтер С.В.	22.01.2024	
6	Загурский В.И.	22.01.2024	
7	Кузьменко Н.М.	22.01.2024	
8	Хусаинова А.П.	22.01.2024	
9	Петлина М.О.	22.01.2024	
10	Рубцова Н.Г.	22.01.2024	
11	Сейфулина В.С.	22.01.2024	
12	Яндулова Н.В.	22.01.2024	

**Состав рабочей группы
по проведению самообследования и подготовки отчета
за 2023 год**

Руководитель рабочей группы:	Заместитель директора	Булыгина Т.В.
Члены рабочей группы:	1. Заместитель директора	Рубцова Н.Г.
	2. Заместитель директора	Сейфулина В.С.
	3. Заместитель директора	Петлина М.О.
	4. Заместитель директора	Азнаева Л.М.
	5. Заместитель директора	Заворина М.С.
	6. Специалист по безопасности	Загурский В.И.
	7. Специалист по охране труда	Яндулова Н.В.
	8. Главный бухгалтер	Грачева С.В.
	9. Специалист отдела кадров	Гюнтер С.В.
	10. Педагог-библиотекарь	Кузьменко Н.М.
	11. Секретарь учебной части	Хусаинова А.П.

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения самообследования МБОУ «СШ № 10»
за 2023 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: – определение состава комиссии; – распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; – формы и сроки исполнения процедур; – определение содержания отчета; – обсуждение особенностей за 2023 год; – сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 01.02.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 25.01.2024	Булугина Т.В.
3	Ознакомить членов рабочей группы с приказом по подготовке и проведении самообследования за 2023 год	До 01.02.2024	Булугина Т.В.
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2023 год	До 01.02.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
4	Сбор информации с учетом особенностей 2023 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: – образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; – система управления организацией; – содержание и качество подготовки выпускников; – востребованность выпускников; – качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; – функционирование внутренней системы оценки качества образования; – анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	15.02.2024– 15.03.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
5	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	01.02.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы

6	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении №2	01.02.2024– 15.03.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	16.03.2024– 01.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
8	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2024– 01.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2024	Жданова М.А., Булыгина Т.В.
11	Подготовка отчета о самообследовании за 2023 год	03.04.2024– 10.04.2024	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2024– 14.04.2024	Булыгина Т.В.
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	До 12.04.2024	Петлина М.О.
Рассмотрение отчета учредителем			
14	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2024– 16.04.2024	Жданова М.А.
15	Направление отчета о самообследовании за 2023 год учредителю	16.04.2024	Булыгина Т.В.
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	16.04.2024	Булыгина Т.В.

РАЗДЕЛЫ ОТЧЕТА
о результатах самообследования МБОУ «СШ № 10»
за 2023 год

1. Общие вопросы:	Булыгина Т.В. Хусаинова А.П.
1.1. Общая характеристика образовательной организации	
1.2. Организационно-правовое обеспечение	
1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации	
1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации	
1.5. Анализ контингента обучающихся	
2. Содержание образовательной деятельности:	Рубцова Н.Г.. Сейфулина В.С.
2.1. Образовательная программа. Концепция развития образовательной организации	
2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана	
3. Кадровый состав образовательной организации	Гюнтер С.В. Булыгина Т.В.
4. Анализ качества обучения учащихся:	Рубцова Н.Г.. Сейфулина В.С.
4.1. Динамика качества обученности обучающихся за 5 лет	
4.2. Анализ результатов обучения за 2023 учебный год	
4.3. Результаты государственной итоговой аттестации за 2022/2023 учебный год	
4.4. Результаты внешней экспертизы	
5. Методическая и научно-исследовательская деятельность:	Булыгина Т.В.
5.1. Общая характеристика:	
5.2. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.	
6. Воспитательная система образовательного учреждения:	Петлина М.О.
7. Результативность воспитательной системы образовательной организации:	Петлина М.О.
7.1. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся	
7.2. Охват учащихся дополнительным образованием	
7.3. Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2022/2023 учебный год	
8. Организация профориентационной работы в образовательной организации	Петлина М.О.
9. Организация работы образовательной организации в области сохранения здоровья	Петлина М.О. Яндулова Н.В.
9.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся	
9.2. Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся	
10. Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации	Яндулова Н.В.. Загурский В.И., Заворина М.С.
11. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников	
12. Востребованность выпускников:	Петлина М.О.
13. Учебно-методическое обеспечение:	Булыгина Т.В.
14. Библиотечно-информационное обеспечение:	Кузьменко Н.М.
15. Внутренняя система оценки качества образования:	Булыгина Т.В.
16. Анализ показателей деятельности:	Рабочая группа
17. Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет.	Булыгина Т.В.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ «СШ №10», которые подлежат самообследованию за 2023 год

Показатели	Единица измерения	Количество/ процент	Ответственный
Образовательная деятельность			
Общая численность учащихся	человек		Хусаинова А.П.
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек		
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек		
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек		
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)		Сейфулина В.С.
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл		
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл		
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл		
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл		
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)		

Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)		
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)		Петлина М.О. Булыгина Т.В.
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)		
– регионального уровня			
– федерального уровня			
– международного уровня			
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)		Рубцова Н.Г.. Сейфулина В.С.
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)		
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)		
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)		
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек		Гюнтер С.В.
– с высшим образованием			
– высшим педагогическим образованием			
– средним профессиональным образованием			
– средним профессиональным педагогическим образованием			
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)		
– с высшей			
– первой			
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)		
– до 5 лет			
– больше 30 лет			
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)		
– до 30 лет			
– от 55 лет			
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)		

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)		
Инфраструктура			
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц		Заворина М.С.
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц		Кузьменко Н.М.
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет		Заворина М.С.
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: – рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке – медиатеки – средств сканирования и распознавания текста – выхода в интернет с библиотечных компьютеров – системы контроля распечатки материалов	да/нет		
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)		
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м		

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования МБОУ «СШ № 10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 10» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.3. Согласно п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образовательные организации обеспечивают открытость и доступность отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации дополнительного образования, подлежащих самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.4. Порядок проведения самообследования образовательной организацией устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.5. Согласно п. 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 462, в процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования используются результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета (Приложение №1), включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.